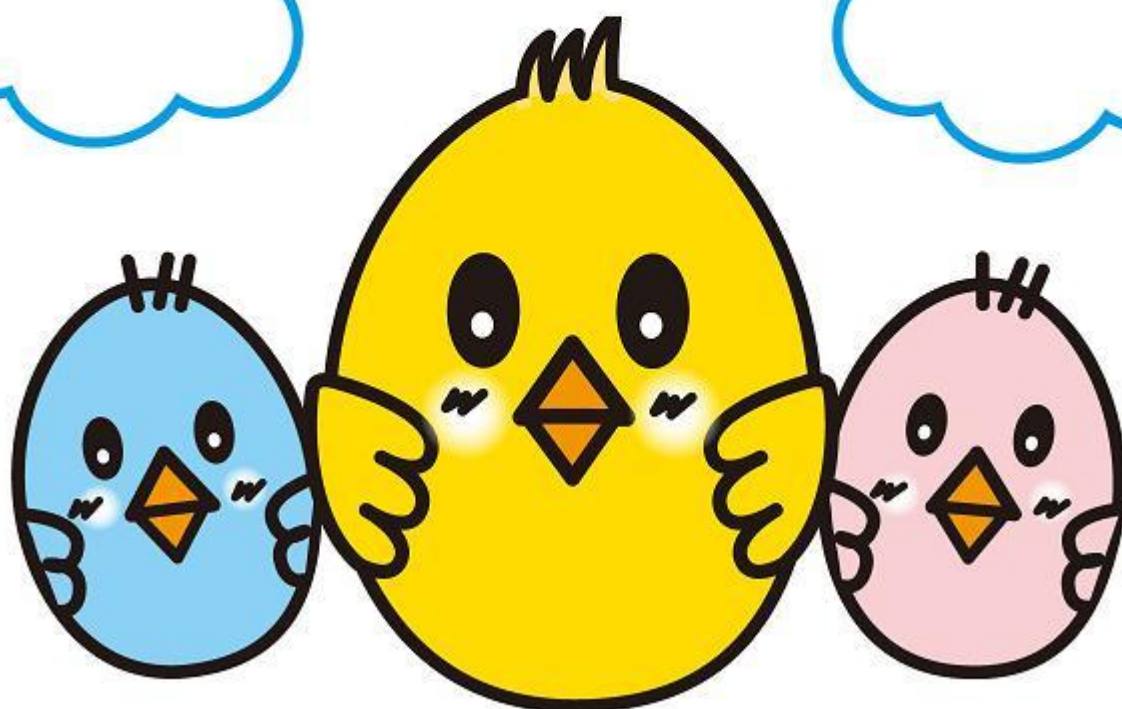
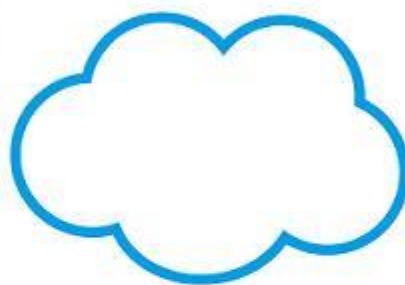
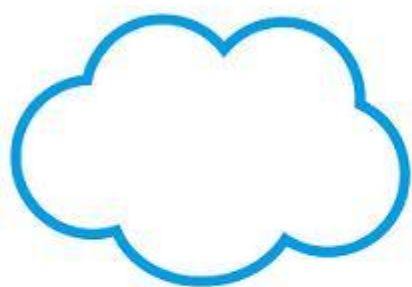


保育Room

ことり



園のしおり

小規模保育事業 A 型

保育 Room ことり

神奈川県川崎市幸区塚越 2-1 6 1

044-541-6668

目次

P 3	保育 Room ことりの基本理念
P 4	園の概要
P 5	連携保育園について
//	嘱託医について
P 6	健康診断について
//	料金について：川崎市保育料金表による。
P 7	保育時間について
//	1日の生活の流れ
P 8	給食について
//	その他必要な費用
P 9	持ち物について
//	保育参観について
//	親子交流会&給食試食会について
P 10	ハロウィンパレード・懇談会について
//	ご利用上の注意点
P 11	ご家庭との連携
//	保険衛生について
P 12	新型コロナウイルス感染予防・その他
//	正しい検温の仕方
P 13	感染症について
P 14	嘔吐下痢で汚れた衣類について、など
P 15	投棄について
//	管轄消防署・警察署
//	非常災害時の対策
P 16	災害伝言ダイヤルの使用方法・災害救援所（避難場所）・連絡方法
P 17	台風等による風水害への対応について
P 18	補償・運営委員会について
//	虐待防止について
//	保育所利用開始と終了について
P 19	食べ物を園内に持ち込まないで下さい
P 20	個人情報の取り扱いについて（一枚目）
//	個人情報の取り扱いについて（2枚目）、保育・教育内容に関する相談・苦情

《経営方針》

” 保育 Room ことり ” は、お子様、保護者の方々の事を第一と考え、安心安全で健康的な園の運営をし、
” ことり ” に関わる全ての皆様に愛される園の運営をしてまいります。

《保育方針》

ひとつ屋根の下、年齢の異なる子ども達が、集団生活を送る園での生活や経験の中で、地域社会や自然との
関わりの中、豊かな感性や創造性を培い、人とのふれあいを通じて人に対する思いやり、優しさ、感謝の気持ち、
ルールやマナーを養います。

また、リトミックを取り入れた音楽遊びでも楽しんで学び、子ども達が興味、関心を示した事や物に積極的に
触れさせ、学ばせ、体験させ子ども達一人一人の個性を大切に子ども達の成長に役立てられればと思います。
たくさんの愛情を子ども達に注ぎ込む家庭的な雰囲気的环境下、元気で明るく人間性豊かな子どもを育てる事を
保育目標としています。

《職員の心得》

私たちは、一人一人の声に耳を傾け、元気に健やかに成長し未来に向かって頑張る子ども達に全力で尽くします。
楽しい笑顔、優しさに満ちた環境が変わりなく続くよう、職員一丸となって努力してまいります。

園の概要

施設名称：保育 Room ことり

事業類型：小規模保育事業 A 型

所在地：神奈川県川崎市幸区塚越 2-161

事業開始年月日：令和4年4月1日

電話・FAX：044-541-6668

《施設概要》

構造：保育所延べ床面積90,32㎡（鉄筋コンクリート造3階建1階部分）

野外遊戯場：こかげ公園

（代替場所）

《職員構成》※保育士数は利用園児数によって変更があります。

施設長（園長）	1名	園医（嘱託：内科）	1名
保育士	8名	園医（嘱託：歯科）	1名
子育て支援員	2名	栄養士・調理師	2名

《開園日・休園日》

開園日：月曜日～土曜日

休園日：日曜日、国民の祝日、年末年始（12月29日～1月3日まで）

《開園時間》

開園時間：7時00分～20時00分

保育標準時間：7時00分～18時00分

延長保育時間：18時01分～20時00分

《受け入れ年齢》

生後5ヶ月～2歳児

連携保育園について

運営主体：社会福祉法人 リラ福祉会

施設名：らいらっく幸保育園

住所：〒212-0024 神奈川県川崎市幸区塚越 2-220-37

電話番号：044-589-8601

嘱託医について

《内科医》

病院名：植村内科医院

医師名：植村 信之

住所：〒212-0023 神奈川県川崎市幸区戸手本町 1-44-5 1F

電話番号：044-533-8105

診察時間：（月・火・水・金・土）9：00～13：00/15：00～18：30

（土）9：00～13：00

休診日：木曜日・日曜日・祝日

委託内容：①入園時健康診断

②0.1 歳児→2 カ月に1 回の定期健康診断

2 歳児→6 カ月に一回の定期健康診断

定期健康診断

《歯科医》

病院名：みはやデンタルクリニック

医師名：及川 美早

住所：〒211-0037 神奈川県川崎市中原区井田三舞町 8-2 1

電話番号：044-750-0100

診察時間：（月・火・木・金・土）9：00～13：00/14：30～19：00

休診日：水・日・祝

委託内容：①年 1 回の定期歯科健診

②入所児童の健康管理に係る相談

健康診断について

《健康診断》

健康診断は0.1 歳児→2 カ月に1 回、2 歳児→6 カ月に一回、園医が健診します。費用は当園にて負担致します。結果については、その都度、保護者の方にお伝え致します。

《身体測定》

毎月1 回、身長・体重の測定を行います。結果はその都度、キッズリーにて保護者の方にお伝え致します。また、お子さまの日ごろの様子で心配なことがありましたら保育園にご相談ください。

料金について：川崎市保育料金表による

《標準時間認定》

項目	金額	時間	備考
基本保育料	各世帯による	7:00～18:00	
延長保育	1,000 円/30 分 300 円/30 分	18:01～ 20:00 18:01～ 20:00	月極延長保育希望の場合 スポット延長保育利用（1 回につき）
補食代	1,000 円/月	18:00 以降	スポット 100 円/日

《短時間認定》

項目	金額	時間
基本保育料	各世帯による	8時間（8:00- 16:00）
延長保育	500 円/30 分	スポット延長保育

《公共交通機関の遅れで延長保育になる場合》

電車やバスなどの公共交通機関が遅れて延長になった場合は、まず保育園に連絡をして下さい。その際遅延証明書があれば延長保育料金が免除になります。補食代の100 円はご負担していただきます。

- ・保育料は月始めに口座振込となります。
- ・毎月1 日～5 日の期間に下記の口座へお振込みください。



川崎信用金庫
本店営業部（店番号 001）
普通）3021071
株式会社 フルール

保育時間について

- ・保護者の『勤務時間+通勤時間』が保育時間となります。入園前に園長と面談の上、保育時間を決定します。
- ・保護者の勤務時間に応じて**延長保育**が利用出来ます。保育時間及び延長保育利用に関しては園長と面談の上、決定します。月極延長保育を利用される場合は、保育園への**事前の届け出**が必要です。
- ・延長保育は標準時間認定のご家庭が、保育園へお預けになっている事由により、18時迄にお迎えに来られないご家庭に、ご利用いただける時間帯です。(買い物等私用での延長保育利用申請は事由となりません)
- ・仕事等急な事由でご利用される際は『スポット延長保育料』が発生します。
- ・保育園は、仕事等保育園に入園した事由による必要性にての保育となります。**保護者がお休みの時はご家庭でお過ごし頂けますようお願い致します。**

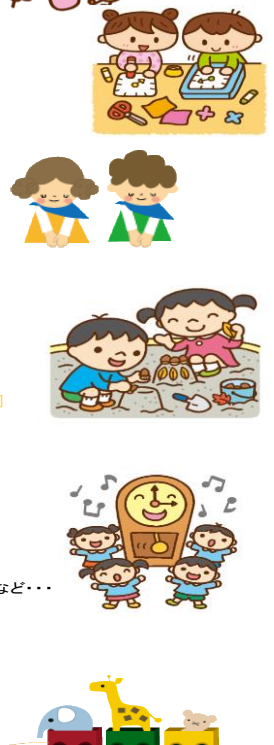
1日の生活の流れ



7:30	開園
8:00	順次登園 朝の視診・検温
9:30	朝の会 出席確認 オムツ交換 睡眠
10:00	お散歩・外気浴 (バギーでお散歩♪)
10:50	お給食 (ミルク 離乳食) オムツ交換
12:00	睡眠
14:00	お目覚め
14:50	おやつ ミルク オムツ交換
16:00	睡眠
17:00	オムツ交換 順次降園 帰りの視診・検温
20:00	閉園



7:30	開園
8:00	順次登園 朝の視診・触診 自由遊び 絵本、ブロックなど・・・ お歌やダンス、季節の制作もします♪
9:30	朝の会 先生おはようございます! 出席確認 朝のお歌 体操 おやつ オムツ交換・排泄
10:00	園外保育 近くの公園や電車見学など♪
11:00	オムツ交換・排泄 お給食の準備
11:15	お給食 みんなそろって『いただきます!』
12:30	お昼寝 心と体を休めましょう
14:30	オムツ交換・排泄 検温
15:00	おやつ
16:00	帰りの会 さようならの挨拶 自由遊び、お歌、幼児教育、折り紙、塗り絵など・・・
17:00	オムツ交換・排泄 順次降園 帰りの視診・触診
20:00	閉園



給食について

保育園では園内厨房にて毎日給食・離乳食を作り、給食を通じて規則正しい食習慣と食生活の向上を図ります。安全・安心な旬の物を取り入れ、楽しくみんなで食べる事で「食」の大切さを自然に感じ、心身ともに健康な身体作りを致します。

離乳食は初期中期・後期完了期と2種類ご用意しております。

昼食・おやつ	0歳児は「生活時間しらべ」、1歳児～は「食事しらべ」に沿って食事を進めていきます。入園後離乳食の面接をさせて頂き保育園での食事形態を決めます。 完了食以降は、季節の食材も使用される事があります。 必ず献立をご確認いただくようお願い致します。 ご家庭で複数回以上食べてから保育園で食すというお約束をご理解ください。 15時のおやつは後期食以降のお子様に提供させて頂きます。
アレルギー対応	医師の診断書に基づき、除去食・代替食をご用意いたします。 ※別紙参照（食物アレルギーを持つお子さんの園での対応について） 入園面談の際、必ずお申し出ください。 (1) 速やかに病院で診察を受ける (2) アレルギー検査を受ける (3) 医師の診断が出た場合、医師に「主治医意見書」を記入してもらい園に提出する 以上の手順で給食の除去食・代替食の提供を行います。 ★保護者の方の判断のみでの除去はできません ★食物負荷試験中も園では完全除去対応となります ★6ヶ月毎に「除去食変更（解除）・継続申請書」に記入し申請する
ミルク	・粉ミルクは保育園で用意します。必要に応じて回数分の哺乳瓶をお持ちください。

健康管理委員会では、提出していただいた主治医意見書をもとに、慎重に審議させていただき、除去食の必要性があり、かつ職員および、園で対応できると判断した場合には、主治医の先生などにも相談をしながら、保育園での除去食の対応をいたします。除去する食品が多数である場合、または、園で対応が十分にできない場合は、お弁当、おやつ、飲み物の持参をお願いすることもあります。

その他必要な費用

《入園時購入して頂くもの》

- カラー帽子：1,000円
- アレルギーフリー非常食3食セット（退園時にお返し致します。）：1,512円
- お知らせ袋：240円
- 合計 2,752円

《オムツ・おしり拭きについて》

当園では、月額定額制のサービス『手ぶら登園』（※別紙委参照）をご利用いただいております。（任意）

月額：2,508円

持ち物について

《毎日持参》

- ・着替えセットの補充（肌着・上下服・各3セット常備）
- ・エプロン2枚
- ・手拭きタオル1枚
- ・戸外用上着（フードの無いもの）
- ・靴下
- ・散歩靴（つかまり立ちが安定してきたらご用意下さい。）

《週始めに持参》 週末に洗濯のため、お持ち帰り頂くもの。

- ・お昼寝用シーツ、タオルセット
- ・カラー帽子

《その他》

☆毎月、月始めにティッシュ箱と、キッチンパックマチ付きに記名し、ご寄付をお願い致します。

☆すべての持ち物に記名を忘れないようお願い致します。

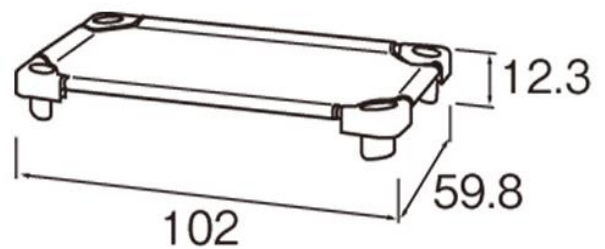
おさがりをもらった場合は違うお子さまの名前を消して下さい。

☆フード付きの衣類は危険を伴いますので避けてください。

☆飾り付きのヘアゴム、ピン止めは誤飲防止の為禁止です。

☆子どものサイズに合う靴、服装をお願い致します。

☆トイレトレーニングが始まったらロンパース型の下着はおやめ下さい。



初日にお持ち頂く書類関係の持ち物リスト

- ①緊急連絡票②家庭状況調査書③同意書
- ④食事しらべ⑤食材チェック表⑥集金袋
- ⑦保険証コピー⑧乳児医療証のコピー

保育参観について（10月）

日頃の保育の様子をご覧いただきながら、保育園でのお子さまの姿や成長ぶりを感じていただく機会になればと思っております。小さなお子さまばかりですので、保護者の皆さまに保育へ“参加”して頂き自分のお子さま以外の子ともぜひ触れ合って雰囲気味わって頂けたらと思います。

参加なさる保護者の方は事前に日程をお知らせ頂き、am9:20 までにお子さんと一緒にお越しください。

お子さんが給食を食べ終わってオムツを取り換えて保育参観は終了、親子で順次降園となります。

親子交流会＆給食試食会について（5月）

【親子交流会】保育士と保護者の交流＆保護者さま同士の交流、そして保育園での保育士とお子さまの触れ合う姿を感じていただく機会になればと思っております。小さなお子さまばかりですので、お互い協力し合い自分のお子さま以外の子ともぜひ触れ合って雰囲気味わって頂けたらと思います。

【給食試食会】お子様一食分を保護者の方に試食してもらいます（一食：250円）

事前に集金させて頂きますが病欠などやむを得ずの場合以外、食材発注の関係でご家庭での都合によるキャンセルの場合は給食代の返金を致しかねますのでご了承願います。※病欠などやむをえずの場合は返金致します。ご承知おきください。

ハロウィンパレード（10月）

自分たちで製作した衣装を着て保育園周辺を散歩します！ご父兄の方の参加もOKです。

※スタジオアリスのカメラマンも同行予定です。

懇談会（1月）

保育園の様子をお伝えする為、そして子どもたちの様子や成長を共有する為、育児に関する悩みや発見を共有する為、保護者同士の親睦を深める為に懇談会を導入します。ご家庭で一名、ご参加をお願い致します。

ご利用上の注意点

（１） 登降園について

- ・送り迎えは原則として保護者の方とします。
- ・保護者の方以外がお迎えに来る場合は、事前にご連絡をお願い致します。（身分証明書をご提示頂きます。）
- ・各ご家庭の保育時間はタイムカードにて管理させて頂きます。お子さまではなく保護者が押して下さい。
- ・自動ドアの開閉ボタンについても保護者が押して下さい。その際、お子さまの手が挟まれないよう十分に注意してください。

※登園時はお子さまを保育士に預け保護者の方が玄関を出る直前で打刻をしてください。

※降園時は保護者の方が玄関に入られてすぐ打刻をしてください。

※お車での送迎はご遠慮いただいております。（保育園の目の前の道路は進入禁止の時間帯があります。）

（２） 登園について

- ・健康状態等気になる事を職員にお伝えください。登園し玄関で検温して頂いてからお預かりになりますので時間のゆとりを持ってお越し下さい。玄関が狭くてご迷惑をお掛けしますがご協力お願い致します。
- ・必要に応じてロッカー内の補充をお願い致します。
- ・食物アレルギーのお子さまもいますので食べながらの登園や食べ物の持ち込みはしないようにお願いします。
- ・おもちゃの持ち込みもしないようお願い致します。
- ・朝起きて出発前にお子さまのトイレ、おむつ交換をしてきてください。
- ・ペットを飼っている方へのお願い：アレルギー症状が出る子（職員）もいますので登園前にコロコロクリーナーなどで毛を取りさって頂けると助かります。

（３） 降園について

- ・ロッカー内の衣類等の不足がないか確認してください。
- ・玄関を出るときは先にお子さまだけで出ないようにお願い致します。

（４） ご連絡が必要な事項

- ・登園時間、降園時間に変更になった時。
- ・送迎の方が変更になった時。
- ・申請している事項に変更になった時は速やかにお知らせ下さい。（職場の人事異動、転職、電話番号、引っ越し、出産など…）

《園からのお知らせ》 Kidsly で送ります

園だより：月 1 回 行事、保育園での様子のお知らせ

献立：月 1 回 献立表

《連絡帳》

当園では、連絡帳ツール「Kidsly（キッズリー）」を利用しています。

※ 毎朝 8：30 までにキッズリーにて連絡帳の提出をお願いしております。

- ・欠席、遅刻する時は am8:30 までにご連絡下さい。（給食の関係もありますので無断欠席はお控え下さい。）
※事前に口頭でお伝え頂いている場合も、当日の出席簿管理の為キッズリーの欠席連絡をお願いします。
- ・体調不良の欠席の場合はキッズリーか電話で症状をお伝え頂けると助かります。
- ・ご家庭の様子や毎朝の体温、食事や排せつについてご記入ください。保育園では園生活の様子を記入いたします。

保健衛生について

《こんな時はお知らせください》

- ・朝起きていつもと違う時
- ・頭をぶつけた、ベットから落ちた、食欲がない、熱っぽい、ゴロゴロしている、咳が出る、吐いた、薬を飲んでいる、下痢症状、その他気になる症状がある時
- ・家族が感染症にかかった場合は保育園に伝えて下さい。

《こんな時はお知らせします》

- ・熱が出た（37.5℃以上を目安にご連絡致します）
- ・熱はないが、ぐったりしている
- ・ひどい下痢や嘔吐がある
- ・ケガをした ※症状によっては お迎えをお願い致します。

《こんな時はお休みをお願い致します》

- ・熱がある・解熱剤を使っている。
- ・24時間以内に38℃以上の熱が出た場合は、解熱してから24時間は様子を見て下さい。
（お子さまの「平熱」を知っておくことが重要です。発熱時の体温は、あくまでも目安であり個々の平熱に応じて、個別に判断致します）
- ・感染症にかかった場合
- ・嘔吐があったら24時間は安静に過ごして下さい。24時間以内に複数回の嘔吐や下痢がある場合は登園を控えて下さい。最終の嘔吐や下痢から24時間が経過し、食事や水分も取れるように普段通りの生活に戻れば登園可能です。感染性胃腸炎でない嘔吐や下痢もあるかと思いますが保育園では判断がつかみませんので、嘔吐や下痢については全て同じ対応とさせていただきます。

保育園は集団生活ですので体調が悪い場合は、出来るだけ病院を受診しお医者さんの診断を受けて下さい。なお、診察後に結果を連絡して頂けると助かります。

《新型コロナウイルス感染予防》

- ・登園前に必ずお子さま・ご家族様の検温をお願い致します。
- ・発熱や原因不明の咳症状がある場合はご家庭での保育をお願い致します。
- ・お子さまの同居ご家族に発熱・咳・呼吸困難などの症状が見られた場合又は体調に変化を感じた場合は速やかに園にご報告下さい。
- ・保護者の皆様、及び保育士のマスク着用につきましては個人の主体的な選択を尊重し、個人の判断に委ねることになります。ただし 咳・鼻水・くしゃみ・発熱などの症状がある方はマスク着用をお願い致します。

《その他》

- ・具合が悪くなった場合はお迎えのご連絡をします。できる限り早くお迎えをお願いいたします。
- ・身体の清潔に気を配りましょう。
- ・薄着の習慣をつけましょう。
(★子どもは動きが活発です。身体に合わない服装やブカブカの靴、サンダルはケガの原因にもなります。)
- ・早寝早起きを心がけ、朝ご飯をしっかり食べて登園しましょう。

《正しい検温の仕方》

脇で測る体温計の場合



検温中は動かずに、**じっとしている**のが基本です。

- ① 脇の下の**汗を拭く**。
- ② 脇の下の中央部分に体温計の先を当てる。
- ③ 体温計を**下から45°**の角度になるように挟み、脇をきちんと閉じて数分待つ。



学校保健法を準用し、保育園においても感染症にかかった場合は出席停止の措置をとらせて頂きます。
 感染症が発生した場合は保護者の皆様へ発生状況を速やかにお知らせし、拡大防止と予防に努めていきます。
 お子さまや同居のご家族が感染症にかかった場合は速やかに保育園までご連絡下さい。感染症にかかり登園を再開する際、病院が発行する登園許可証をご持参ください。

《登園許可証が必要な感染症》病院で医師に記入してもらう書類

感染症名	期間の基準	期間のめやす
インフルエンザ	発症後5日間かつ解熱後3日間経過	医師の診断による
百日咳	咳の消失又は5日間の投薬終了	医師の診断による
麻疹（はしか）	解熱後3日経過	10日間程度
流行性耳下腺炎（おたふく）	腫れが発現してから5日かつ全身状態の良好	10日間程度
風しん	発疹が消失するまで	7日間程度
水痘・带状疱疹	全ての発疹がかさぶた化	10日間程度
髄膜炎菌性髄膜炎	伝染の恐れがないと診断されるまで	
咽頭結膜熱（プール熱） ※アデノウィルス下記確認	主要症状消失後2日経過	医師の診断による
流行性角結膜炎（はやり目） ※アデノウィルス下記確認	感染力が非常に強い為結膜炎の症状が消失するまで	医師の診断による
結核	伝染の恐れがないと診断されるまで	
腸管出血性大腸菌感染症	伝染の恐れがないと診断されるまで	医師の診断による
流行性角結膜炎	主な症状がなくなるまで	
急性出血性結膜炎	感染の恐れがないと診断されるまで	
溶連菌感染症	主要症状が消失するまで。また抗菌薬治療を開始し24時間を経過するまで	医師の診断による

※アデノウィルス感染症は必ず診断名を確認。次に登園許可証を必要とするケース、必要としないケースを確認。

【要】①咽頭結膜熱（プール熱）、②流行性角結膜炎（はやり目） 【不要】③感染性胃腸炎、④風邪症状

《登園届が必要な感染症》医師の診断を受け保護者が記入する書類

感染症名	期間の基準	期間のめやす
手足口病	発熱や水泡の影響がなく普段の食事がとれること	医師の診断による
伝染性紅斑（りんご病）	全身状態の良好	医師の診断による
ヘルパンギーナ	発熱や水泡の影響がなく普段の食事がとれること	医師の診断による
マイコプラズマ肺炎	主な症状がなくなるまで	医師の診断による
感染性胃腸炎 （ノロ・ロタ・アデノ） ※アデノウィルス上記確認	嘔吐・下痢の症状が治まり普段の食事がとれること	医師の診断による
RS ウィルス感染症	主な症状がなくなるまで	医師の診断による
突発性発疹	解熱し機嫌もよく全身状態の良好	医師の診断による

《嘔吐・下痢で汚れた衣類について》

保育園で嘔吐や下痢で衣服が汚れた場合、二次感染予防で袋を二重にしてそのままのお返しになりますが被害にあってしまった場合も同様そのままのお返しとなります。申し訳ありませんがご理解ください。

《予防接種について》

保育園は集団生活の場であるため、様々な感染症に罹りやすくなります。予防接種の対象伝染病については事前に受け、伝染病疾患に罹らないようにしましょう。早めに計画を立て体調の良い時を見計らって受けましょう。又、予防接種を受けてからの登園は、接種後の状態をみたり急変の可能性を考慮して頂き、出来る限りご家庭での保育をお願い致します。受けられた接種の種類、年月日を保育園までお知らせください。

《慢性疾患について》

アレルギー疾患・心臓疾患・けいれん性疾患・喘息等については診断書が必要な場合があります。アレルギー疾患等で除去食が必要な場合は主治医による診断書や意見書が必要です。また、定期的に年1回意見書をご提出いただき、今後のお子さまの健康管理についてのご相談をさせていただきます。

《乳幼児突然死症候群（SIDS）について》

健康面に異常のない乳幼児が、寝ている間に突然亡くなる病気です。
厚生労働省の調べでも原因はまだ不明との見解ですが、園では予防のため、睡眠中の呼吸確認を適時実施します。

《緊急時の対応》

緊急連絡方法

お子さまの急な病気やケガの際は、緊急連絡票の第一連絡先から順にご連絡いたします。

・子どもは転んだり、時には友達と喧嘩をしながら成長していきます。

もし、お子さまがケガをした場合は、状況に応じて園医又は近隣の病院にて受診します。

・出張等で普段と違う連絡先になる場合は、必ずお知らせください。

その時に保育園までの所要時間もお知らせください。

投薬について

・川崎市の小規模保育事業所等にあたっては、基本投薬はできませんのでご了承ください。ただし抗けいれん剤やエピペン等で、健康管理委員会において医学上必要やむを得ないと認められた場合のみ投薬を実施出来るものとします。

管轄消防署・警察署

川崎市幸消防署	神奈川県川崎市幸区戸手 2 丁目 12-1	044-511-0119
神奈川県幸警察署	神奈川県川崎市幸区南幸町 3 丁目 154-4	044-548-0110

非常災害時の対策

警戒宣言が発令された場合

- ① 登園前に警戒宣言が発令された場合は解除されるまでは登園をお控え下さい。
- ② 当園後に警戒宣言が発令された場合は出来るだけ早くお迎えをお願い致します。なお、電話回線が繋がりにくいことが予想されますので、場合によっては災害ダイヤルを利用します。（※災害ダイヤルについては P16 参照）

大地震が発生した場合

- ① 地震発生時：お子さまを園内の安全な場所に避難させます。また、負傷したお子さまについては応急処置を行いケガの状況によっては医療機関にお運びします。
- ② 地震発生後：乳幼児を大勢連れ出すことはかえって危険であるため、出来るだけ保育園内に留まります。ただし、園内に留まる事の方が危険と判断した場合には連携保育園の『らいらくく幸保育園』か『古川小学校』へ避難します。

※避難する際は園の入り口に避難場所を掲示しておきます。

※お子様の引き渡し時は一人一人名前確認を行う為 お迎えにいらした際は無断で連れて帰らないで下さい。

災害伝言ダイヤルの使用方法

《伝言の再生方法》

ダイヤル	ガイダンス
1 7 1	こちらは災害伝言ダイヤルセンターです。録音されるかたは1，再生される方は2，暗証番号を利用する録音は3，暗証番号を利用する再生は4，をダイヤルしてください。
2	被災地の方はご自宅の電話番号、または連絡を取りたい被災地の方の電話番号を市外局番からダイヤルしてください。被災地以外の方は連絡を取りたい被災地の方の電話番号を市外局番からダイヤルしてください。 0 4 4 - 5 4 1 - 6 6 6 8（保育 Room ことり）
再生開始	新しい伝言からお伝えします。伝言を繰り返すときは8を、次の伝言に移るときは9を押して下さい。

災害伝言ダイヤルの例

こちらは保育 Room ことりです。お子さまは△△（避難場所）へ避難しましたのでお迎えは避難場所の方にお願い致します。

《災害救援所》

（避難場所）古川小学校 ： 川崎市幸区古川町70



こちら側が正門です。

☆防火管理責任者 赤堀 智香

☆避難訓練：火災及び地震、洪水を想定した消火避難訓練・不審者対応の訓練も実施します。

《連絡方法》

キッズリー（Kidsly）、チャイルドケアシステム（CCS）、災害伝言ダイヤル

- ・緊急連絡/安否確認ツールにより緊急時の連絡手段等の情報を発信致します。
- ・災害伝言ダイヤル及び緊急連絡/安否確認ツールは定期的にテストを実施致しますのでテストの参加にご協力お願い致します。

台風等による風水害への対応について

川崎市の対応方針に準じ児童及び保護者等の生命と身体の安全を守ることを最優先に園の運営を行う必要があることから、保育 Room ことりでは、台風等による風水害発生時において迅速かつ適切に判断することが出来るよう、台風等による風水害への対応を次のとおり定めています。

臨時休園の可能性がある場合は事前に通知すること、また、休園とならない場合においても登園自粛の御協力をお願いすることをご了承いただけますよう、よろしくお願いいたします。

風水害の対応におきましては、キッズリーや緊急連絡メールでの配信や掲示でお知らせいたします。不明な点は施設長までお声がけ下さい。

1 鉄道等の計画運休

台風の接近等により首都圏において鉄道等の計画運休が実施される場合には、児童等の安全を優先し、**臨時休園**とします。また、臨時休園の実施にあたっては、2日前のお迎え時までを目途に保護者の皆様へ臨時休園の可能性のあることをお知らせするとともに、前日のお迎え時までを目途に臨時休園とする旨をキッズリーや緊急連絡メールにて保護者の皆様へお知らせします。

●計画運休に伴う臨時休園の流れ

計画運休の可能性 (2日前)	計画運休の詳細情報 (前日)	計画運休の実施 (当日)
保護者様へ事前予告	保護者様へ臨時休園周知	終日臨時休園

2 避難情報の発令

保育 Room ことりの地域に対して、開所時間中に避難情報等が発令された場合は、保護者の皆様に対してお迎えの御連絡をするとともに、**すべてのお子様の引き渡し以降は閉園**とします。

●避難レベルに応じた対応

	避難準備・高齢者等避難開始 【警戒レベル3】	避難勧告・避難指示 【警戒レベル4】
土砂災害警戒区域／ 浸水想定区域	避難に向けた準備・ 保護者様への連絡 等	避難開始・ 臨時休園（閉園）

3 その他

臨時休園の当日に保育園に緊急な要件等がある場合につきましては園にご連絡いただくか、緊急連絡用メールアドレスにご連絡いただけますよう、よろしくお願い致します。

緊急連絡用メールアドレス

hoikuroom.kotori@gmail.com

《加入保険》

三井住友海上火災保険株式会社(賠償責任保険・傷害保険)

☆賠償責任保険

上限	対人賠償	対物賠償
1名	3000万	—
事故	3億	3億

☆傷害保険

死亡	300万
入院	3000円/日
通院	1500円/回

運営委員会について

運営委員会とは、園長・法人・第三者委員・保護者代表（1歳児、2歳児各学年一名ずつ）で構成され、年に2回召集します。

園の円滑な運営・より良い保育を目指すことを目的とした委員会です。

虐待防止について

当園を利用する子どもの人権を尊重し、虐待防止の為に必要な体制を整備し、職員による虐待等の行為の禁止、虐待防止や人権に関する啓発のための職員研修の実施など、児童虐待防止に必要な措置を講じます。

職員または養育者による子どもへの虐待を発見した場合には、児童虐待の防止等に関する法律の定めに従い、児童相談所等適切な関係機関に通報します。

保育所の利用開始と終了について

川崎市が行う利用調整により、利用開始が決定致します。また、以下の理由が生じた場合、利用が終了致します。

- ・保護者から退園の申し出があった場合
- ・利用継続が不適切だと川崎市が認めた場合
- ・その他、利用継続の重大な支障が生じた場合
- ・3歳児以降の卒園後の受入れは連携施設だけでは受入枠を確保することが困難な為近隣の認可保育所を協力施設として優先利用調整を行ってまいります。

食べ物を園内に持ち込まないでください

保育 Room ことり

当園には、各種の食物アレルギーをお持ちのお子さんがいます。園ではアレルギー食材の対応もきめ細やかに実施しており、子どもたちの健康を守るよう取り組んでいます。保護者の皆さまにもご協力をお願いします。




★食べながら登園しないでください。

★お迎え時、玄関で自分のお子さんに食べ物を食べさせないでください。

※アレルギーをもったお子さんが落ちているかけらに触れるだけで、アレルギー症状が出ることもあります。

★お菓子等がお子さんのバッグや服のポケットに入っていないことを、毎朝、確認してください。職員が気づいた場合はお声がけ、ご連絡をさせていただきますのでご承知おきください。



ご意見やご質問など、いつでも園長、保育士などにお声掛けください。

プライバシーポリシー（個人情報保護方針）

保育 Room ことり（以下「当園」）は、以下のとおり個人情報保護方針を定め、個人情報保護の仕組みを構築し、全従業員に個人情報保護の重要性の認識と取組みを徹底させることにより、個人情報の保護を推進致します。

個人情報の管理

当園は、利用者様の個人情報を正確かつ最新の状態に保ち、個人情報への不正アクセス・紛失・破損・改ざん・漏洩などを防止するため、セキュリティシステムの維持・管理体制の整備・社員教育の徹底等の必要な措置を講じ、安全対策を実施し個人情報の厳重な管理を行ないます。

個人情報の利用目的

利用者様からお預かりした個人情報は、当社からのご連絡や業務のご案内やご質問に対する回答として、電子メールや資料のご送付に利用いたします。

個人情報の第三者への開示・提供の禁止

当園は、利用者様よりお預かりした個人情報を適切に管理し、次のいずれかに該当する場合を除き個人情報を第三者に開示いたしません。

- 利用者様の同意がある場合
- 利用者様が希望されるサービスを行なうために当園が業務を委託する業者に対して開示する場合
- 法令に基づき開示することが必要である場合

個人情報の安全対策

当園は、個人情報の正確性及び安全性確保のために、セキュリティに万全の対策を講じています。

ご本人の照会

利用者様がご本人の個人情報の照会・修正・削除などをご希望される場合には、ご本人であることを確認の上、対応させていただきます。

法令、規範の遵守と見直し

当園は、保有する個人情報に関して適用される日本の法令、その他規範を遵守するとともに、本ポリシーの内容を適宜見直し、その改善に努めます。

お問い合わせ

当園の個人情報の取扱いに関するお問い合わせは下記までご連絡ください。

保育 Room ことり

TEL/FAX:044-541-6668

Mail:hoikuroom.kotori@gmail.com

《当園が行う行事等におけるビデオ・写真等の記録の管理について》

- ① 行事や日常生活におけるビデオ・写真撮影をお子さまの適切な成長に役立つものととらえて必要に応じて撮影を行います。
- ② 記録を望まない保護者は事前・事後に関わらず申し込んでもらうことで関係する部分の消去を行い、掲示や配布も控えさせていただきます。
- ③ 当園のブログに使用する個人情報に該当する写真等については、特定できない解像度で掲載するか、または保護者への確認を取ることにします。
- ④ 行事や日常生活の写真等の記録を業者に依頼する場合は、業者が登園の個人情報保護方針の趣旨を理解そして承知した上で発注を行います。
- ⑤ 行事において保護者が記録するビデオ・写真等については、当園の個人情報保護指針の趣旨をご理解頂くと共に、むやみに第三者への提供を行わないようにしてください。
- ⑥ 保護者は当園で利用する「Kidsly」と「egao スクールフォトサービス」における写真の無断転載等は禁止させていただきます。(SNS等に掲載する行為)

《その他の個人情報の使用目的》

- 他の保育所等へ転園する場合、通所施設に通う場合、その他兄弟姉妹が別の施設等に在籍する場合において、療育関係事業所や福祉関係者等を含む他の施設との間で必要最小限の範囲内において連絡調整を行うこと。
- 緊急時において、病院その他関係機関に対して、必要な情報提供を行うこと。

保育・教育内容に関する相談・苦情

当園のことでお気づきの点がございましたら、ご遠慮なくお知らせください。

保護者相談窓口 連絡先（保育園） 044-541-6668
●苦情受付担当者：杉形 真紀
●第三者委員 株式会社ディアローグ 小石川ここわ保育園 園長 屋上 真導
●有限会社セレクトサス 代表取締役 山田 晋雄